



**INFORME N° 2958-2016/SGA-GA-MDLP**

**PARA** : SR. JESÚS CHIRINOS BERROCAL  
**GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO**

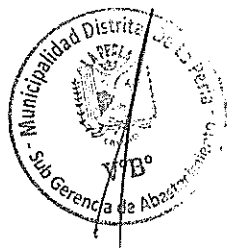
**DE** : SR. MARTÍN MIRANDA PALACIOS  
**SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO**  
**JEFE DEL OEC**

**ASUNTO** : **Plan de Trabajo para la Implementación del Control Interno en el Proceso de Contratación Pública**

**FECHA** : La Perla, 29 de Noviembre de 2016

**1. ANTECEDENTES**

- 1.1. El artículo 16° de la Ley N° 27785-Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, establece que la Contraloría es el ente técnico rector del Sistema Nacional de Control dotado de autonomía administrativa, funcional, económica y financiera, en su artículo 6° precisa que *“el control gubernamental es interno y externo y su desarrollo constituye un proceso integral y permanente”*.
- 1.2. Con fecha 18 de abril de 2006 se publicó la Ley 28716-Ley de Control Interno de las entidades del Estado, mediante la cual se estableció que la Contraloría General de la República, en adelante CGR, tiene entre sus funciones orientar y evaluar el efectivo funcionamiento del Control Interno en todas las entidades a que se refiere el artículo 3° de la Ley 27785, en su artículo 5° señala que *“el funcionamiento del control interno es continuo, dinámico y alcanza a la totalidad de la organización y actividades institucionales(.....) Sus mecanismos y resultados son objeto de revisión y análisis permanente por la administración institucional con la finalidad de garantizar la agilidad, confiabilidad, actualización y perfeccionamiento del control interno, correspondiendo al Titular de la entidad la supervisión de su funcionamiento, bajo responsabilidad”*.
- 1.3. Con fecha 06 de Diciembre de 2015 se aprobó la Ley 30372-Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016, mediante la cual, se dispuso la obligación de todas las entidades del Estado de los tres niveles de gobierno en el marco de la Ley 28716, implementar el Sistema de Control Interno (SCI) en un plazo máximo de treinta y seis (36) meses, contados a partir de la vigencia de dicha Ley, en su quincuagésima tercera disposición complementaria final.
- 1.4. Con fecha 25 de Diciembre de 2015 mediante Decreto Supremo N° 400-2015-EF, se aprueban los procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación de los recursos del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal del año 2016, entre las cuales se aprobó la Meta 28 referida a la “Implementación del Control Interno (fase de planificación) en el proceso de contratación pública” con cobertura de las Municipalidades de ciudades principales Tipo “B”.





- 1.5. Con fecha 31 de Agosto de 2016, se remitió el Informe N° 2129-2016/SGA-MDLP, denominado **"Informe de Diagnóstico de Control Interno en el Proceso de Contratación Pública de la Municipalidad Distrital de La Perla"**; a la Presidencia del Comité de Control Interno; el mismo que contiene los resultados del autodiagnóstico de Control Interno en el Proceso de Contratación Pública de la Municipalidad Distrital de La Perla.
- 1.6. La guía para el cumplimiento de la Meta 28 señala en su Actividad N° 3 que, para su cumplimiento, se debe remitir a la CGR el Plan de Trabajo para la Implementación del Control Interno en el Proceso de Contratación Pública, mediante un Informe.
- 1.7. En ese sentido, con fecha 14 de Octubre de 2016 el Jefe de Abastecimiento-Jefe del OEC de la Municipalidad Distrital de La Perla utilizó el Formato de Plan de Trabajo, proporcionado por la CGR, para trasladar las Propuestas de Control formuladas en la Actividad N° 2 de la Meta 28, determinó plazos, acciones y responsables de la Implementación de dichas propuestas y determinó un orden secuencial de Implementación.

## 2. BASE LEGAL

- Artículo 82° de la Constitución Política del Perú, la Contraloría General de la República es el órgano superior del Sistema Nacional de Control.
- Ley 27785-Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley 28716-Ley de Control Interno de las entidades del Estado.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, que aprueba las Normas de Control Interno.
- Resolución de Contraloría General N° 458-2008-CG que aprueba la "Guía para la Implementación del Sistema de Control Interno de las entidades del Estado".
- Ley N° 29743-Ley que modifica el Artículo 10° de la Ley 28716.
- Ley 30225-Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF-Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley 30372-Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016 (Quincuagésima Tercera Disposición Complementaria Final).

## 3. OBJETIVO

Determinar las actividades, responsables, responsabilidades y plazos para la Implementación de las Propuestas de Control formuladas para la Implementación del Control Interno en el Proceso de Contratación Pública que realiza la Municipalidad, dentro del marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, permitirá organizar y gestionar el proceso de Implementación de las Propuestas de Control o acciones para mitigar los riesgos identificados.







#### 4. ASPECTOS GENERALES

Las acciones serán ejecutadas de acuerdo al nivel de priorización de los riesgos, considerar los riesgos altos y riesgos medios, identificados en cada fase del proceso de contratación pública.

De la totalidad de preguntas contenidas en la Herramienta de Autodiagnóstico, se obtuvo **(26)** riesgos altos y **(06)** riesgos medios, según se muestra en el cuadro siguiente:

#### Cuadro N° 1: Resumen de Riesgos Identificados

#### RESUMEN DE RIESGOS IDENTIFICADOS (Por Fase de la Contratación Pública)

TABLA N° 1  
RESUMEN DE RIESGOS IDENTIFICADOS  
(Por Fase de la Contratación Pública)

N°	SECCIONES	SUB TEMAS	TOTALES	NIVEL DE RIESGO		
				ALTO 4 - 6	MEDIO 1-3	BAJO 0
1	GENERALIDADES	<b>SUBTOTAL</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
2	PLANIFICACIÓN Y ACTUACIONES PREPARATORIAS	CUADRO DE NECESIDADES	12	2	1	9
		PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	8	2	1	5
		REQUERIMIENTO	11	5	1	5
		INDAGACIONES DEL MERCADO	10	2	1	7
		EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN	3	0	0	3
		DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL ÓRGANO A CARGO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	9	3	0	6
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>53</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>35</b>
3	SELECCIÓN	<b>SUBTOTAL</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>18</b>
4	CONTRACTUAL	<b>SUBTOTAL</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>93</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>61</b>

Cabe resaltar la importancia de que el Comité de Control Interno tome conocimiento respecto al Plan de Trabajo adjunto, siendo éste la instancia encargada de realizar el seguimiento respecto a la Implementación de las Propuestas de Control formuladas en dicho documento, en el marco de la **Meta 28**.

#### 5. CONCLUSIONES

Se ha elaborado el Plan de Trabajo, conforme a las pautas establecidas en la "Guía para el Cumplimiento de la **Meta 28**, obteniendo un total de **(32)** de Propuestas de Control para mitigar o prevenir los **(26)** riesgos altos y **(06)** riesgos medios identificados a través de la Herramienta de Autodiagnóstico.





## 6. RECOMENDACIONES

- Que el Presidente del Comité de Control Interno eleve el presente Informe al Órgano de Control Institucional-OCI de la Municipalidad Distrital de La Perla-MDLP, adjuntando el Plan de Trabajo debidamente visado.
- Que el Comité de Control Interno coordine con las diferentes dependencias de la Municipalidad Distrital de La Perla-MDLP, a fin, de que facilite la Implementación de las Propuestas de Control establecidas en el Plan de Trabajo.
- Que la Oficina de Administración, o la que haga sus veces, gestione los recursos materiales y financieros necesarios para implementar las Propuestas de Control establecidas en el Plan de Trabajo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA  
MARTIN MIRANDA PALACIOS

**Firma y Sello del Sub Gerente de Abastecimiento  
Jefe del OEC**